

“2022 Año del Festival Internacional Cervantino, 50 años de diálogo cultural”

Salamanca, Guanajuato 09 de Agosto del 2022

**ASUNTO: SE COMUNICA RESPUESTA**

C. Edmundo  
PRESENTE

Aprovecho la presente para enviarle un cordial saludo y en atención a su solicitud de información 111231000003922, realizada por medio de la plataforma Nacional de Transparencia, me permito transcribirla al igual que la respuesta suministrada a esta Unidad de Acceso a la Información:

**Información solicitada:** Solicito se me informe el número total de plazas y del personal de base y de confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto para cada unidad administrativa que conforman la administración centralizada del gobierno municipal de Salamanca vigente. Lo anterior, con base en el artículo 26, fracción X de la Ley de Transparencia Acceso Información Pública Estado Guanajuato.

**RESPUESTA:**

Debido a que la solicitud va dirigida a la Administración Pública Centralizada del Municipio de Salamanca, Guanajuato, siendo un Sujeto Obligado distinto al que el solicitante dirigió su petición, y aunque este Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Guanajuato (CMAPAS), esta dentro del territorio del Municipio de Salamanca, no pasa por alto mencionar que la administración centralizada es un sujeto obligado distinto, con obligaciones diferentes a la que este sujeto obligado tiene, así también, por tal motivo y al ser notoriamente impropcedente por ser un Sujeto Obligado distinto al que se dirige la solicitud, lo anterior es así, ya que el marco normativo que regula al CMAPAS y a la administración pública centralizada se establece lo siguiente:

**Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato establece:**

***Atribuciones del ayuntamiento***

**Artículo 76.** Los ayuntamientos tendrán las siguientes atribuciones:

I. En materia de gobierno y régimen interior:

h) Crear las dependencias administrativas centralizadas y construir entidades para municipales

***Formas de la administración pública municipal***

**Artículo 120.** La administración pública municipal será centralizada y paramunicipal.

***Creación de dependencias y entidades***

**Artículo 121.** El Ayuntamiento podrá crear dependencias que le estén subordinadas directamente, así como fusionar, modificar o suprimir las ya existentes, atendiendo a sus necesidades y capacidad financiera. Asimismo, podrá crear órganos desconcentrados, dependientes jerárquicamente de las dependencias, con las facultades y obligaciones específicas que fije el reglamento y acuerdo respectivo.

También, podrá crear entidades paramunicipales, cuando el desarrollo económico y social lo haga necesario.

## Capítulo II

### De la Administración Pública Centralizada

***Dependencias municipales***

**Artículo 124.** Para el estudio y despacho de los diversos ramos de la administración pública municipal, el Ayuntamiento establecerá las siguientes dependencias:

I. Secretaría del Ayuntamiento;

- II. Tesorería Municipal;
- III. Contraloría Municipal;
- IV. Obra Pública;
- V. Servicios Municipales;
- VI. Desarrollo Social;
- VII. Seguridad Pública;
- VIII. Medio Ambiente;
- IX. Derechos Humanos
- X. Oficialía Mayor o la dependencia que realice funciones análogas a ésta;
- XI. Unidad de Transparencia; y
- XII. Las demás que el Ayuntamiento determine, considerando las condiciones territoriales, socioeconómicas, capacidad administrativa y financiera del Municipio, así como el ramo o servicio que se pretenda atender, en los términos de la presente Ley y otras disposiciones legales aplicables.

Los ayuntamientos en el reglamento correspondiente, deberán señalar las atribuciones que tendrán las dependencias señaladas en las fracciones IV a X de este artículo; asimismo, podrán otorgarles la denominación que corresponda atendiendo a su organización administrativa.

**Integración de la administración pública paramunicipal**

**Artículo 147.** Integrarán la administración pública paramunicipal los organismos descentralizados, empresas de participación municipal, fideicomisos públicos municipales, comisiones, patronatos y comités.

**Artículo 172.-** El Servicio Público de Agua Potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales podrá ser prestado por el Ayuntamiento, preferentemente a través de un organismo público descentralizado, creado en los términos de esta Ley y el Reglamento aplicable.

Corresponde al CMAPAS de acuerdo a lo establecido por los artículos 1, 2, 4 del **Reglamento del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca Gto.** (CMAPAS) lo siguiente:

**Artículo 1.-** El presente reglamento es de orden público, sus disposiciones son de interés social y observancia general y obligatoria, en el municipio de Salamanca, Guanajuato, en la forma y término que el mismo establece y tiene por objeto regular la prestación de los servicios públicos de suministro de agua potable, drenaje, alcantarillado y saneamiento, así como las disposiciones de sus aguas residuales.

**Artículo 2.-** corresponde al **ORGANISMO DESCENTRALIZADO C.M.A.P.A.S. DE SALAMANCA, GTO.**, la detección, extracción, conducción, potabilización del agua, la planeación, construcción, mantenimiento y reparación de las redes y equipo necesario para el suministro de este servicio a la población, así como el drenaje y alcantarillado, prevenir y controlar la contaminación de las aguas que se descargan en los sistemas de drenaje y alcantarillado.

**Artículo 4.-** C.M.A.P.A.S Tendrá su domicilio en la ciudad de Salamanca, Gto. Y solo por **Causa** justificada que califique el Ayuntamiento, será posible su cambio fuera de la cabecera municipal.

Por otra parte, la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato** establece en su artículo 97 lo siguiente:

**Artículo 97.-** Cuando las unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo a la persona solicitante, dentro de los tres días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar señalar a la persona solicitante el o los sujetos obligados competentes.

Si los sujetos obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberá dar respuesta respecto de dicha parte. Respecto de la información sobre la cual es incompetente se procederá conforme a lo señalado en el párrafo anterior.

Por las razones expuestas, **manifiesto que este Organismo Operador, aunque forma parte de la administración municipal, este es una entidad paramunicipal o como lo establece la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, es un órgano descentralizado de la Administración Pública.**

Por tal motivo se determina que la petición hecha no está dentro del ámbito de sus atribuciones el manejo de información solicitada por lo cual **LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA SOLICITADA NO ES DE NUESTRA COMPETENCIA**, por tal motivo puede usted requerir esa información en:

➤ **Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Salamanca, Guanajuato.**

**Marlon Michelle Martínez Olvera.**

Director de la Unidad de Transparencia del Municipio de Salamanca, Guanajuato

**Domicilio:** Calle Mina número 100, Edificio Paola, despacho número 201, Zona Centro Salamanca, Guanajuato Código Postal 36700

**Teléfono:** (464) 64 1 45 00 extensiones 3070 y 3071

**Horario de atención:** Lunes a viernes en horario de 8:00 a 16:00 horas.

**Correo:** [transparencia@mail.salamanca.gob.mx](mailto:transparencia@mail.salamanca.gob.mx)

**Hipervínculo a la dirección electrónica del sistema:**

<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>

Lo antes referido es en atención a los trámites internos necesarios y oficio girado a la Coordinación de Recursos Humanos del CMAPAS para que esta generara una respuesta, así mismo para dar atención a la solicitud de información solicitada, también se hace del conocimiento que esta Unidad de Transparencia es quien comunica la respuesta generada a la referida solicitud.

Se expide el presente documento con fundamento en los artículos 3, 6, 7 fracciones VI, XXI, 11, 13, 15, 16, 17, 23, 24 fracciones VII, 26, 27 fracciones VIII, 48 fracciones II, III, V, 82, 83, 84, 85 y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Agradeciendo de antemano la atención brindada a la presente, me despido y quedo de Usted como su atento y seguro servidor.

Atentamente:

“Por amor al agua, todos unidos”



**LIC. WILLIAM ARTURO MOLINA SÁNCHEZ:**  
**JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y**

**ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL CMAPAS**

C. c. p. Archivo.



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA





Salamanca, Guanajuato a 05 de Agosto de 2022.


Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 51, y demás relativos aplicables a la LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO, los artículos 61 y 69 del REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE GUANAJUATO, se le convoca a la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del CMAPAS, la cual tendrá verificativo el próximo 08 de Agosto de 2022 a las 08:00 Ocho Horas en las instalaciones del Organismo, ubicado en Calle Naranjos 101, Colonia Bellavista de ésta Ciudad. misma que se desahoga de la siguiente manera:

#### **ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia, verificación de Quórum Legal e instalación formal de la Sesión.
2. Lectura, aprobación del contenido del orden del día correspondiente a la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Gto., (CMAPAS).
3. Lectura, aprobación del contenido del Acta de la Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Gto., (C.M.A.P.A.S.).
4. Revisión, discusión o en su caso confirmación de la incompetencia de la solicitud de información del folio número **11123100003922**, la cual se remitió a la Coordinación de Recursos Humanos de este Sujeto Obligado mediante el oficio **UTAIP/0107/2022**, así como del oficio número **GA/RH/0162/2022**, donde la Unidad Administrativa de referencia solicita emita este Comité declaratoria de lo planteado en su oficio.
5. Declaratoria de estar levantada la sesión

Sin otro particular, y agradeciendo su puntual asistencia, quedamos de Usted.

**ATENAMENTE:**  
**“POR AMOR AL AGUA, TODOS UNIDOS”**

**CMAPAS**  
  
ING. HUGO ENRIQUE HERNÁNDEZ SIERRA  
**PRESIDENTE**

\_\_\_\_\_  
LIC. EMILIANO PRIETO VARGAS  
**SECRETARIO**



  
Naranjos # 101 Col. Bellavista  
C.P. 36730  
Tel. 464 6480207



**ACTA 06/2022**

**SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL CMAPAS**

Salamanca, Guanajuato; siendo las **08:00 Ocho Horas** del día **08 de Agosto del 2022**, estando presentes en la sala de capacitación dentro de las instalaciones del **COMITÉ MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SALAMANCA, GTO., (C.M.A.P.A.S.)**, ubicado en Calle Naranjos 101, de la Colonia Bellavista en esta Ciudad; con fundamento en lo dispuesto por los Artículos, 1, 5, 7 fracción IV, VI, 25 fracción I, 51, 52, 54 fracción I y demás relativos a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, artículos 3 fracción IV, 24 fracción I, 43 y 44 fracción IX, de la ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública; Previa invitación que les fue notificada a los integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL COMITÉ MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SALAMANCA, GTO., (C.M.A.P.A.S.)**, con el objeto de celebrar la **SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA** de este Comité de Transparencia.

Posteriormente **EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL COMITÉ MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SALAMANCA, GTO., (C.M.A.P.A.S.)** da a conocer la propuesta del Orden del Día correspondiente a la presente Sesión, misma que se desahoga de la siguiente manera:

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia, verificación de Quórum Legal e instalación formal de la Sesión.
2. Lectura, aprobación del contenido del orden del día correspondiente a la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Gto., (CMAPAS).
3. Lectura, aprobación del contenido del Acta de la Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Gto., (C.M.A.P.A.S.).
4. Revisión, discusión o en su caso confirmación de la incompetencia de la solicitud de información del folio número **11231000003922**, la cual se remitió a la Coordinación de Recursos Humanos de este Sujeto Obligado mediante el oficio **UTAIP/0107/2022**, así como del oficio número **GA/RH/0162/2022**, donde la Unidad Administrativa de referencia solicita emita este Comité declaratoria de lo planteado en su oficio.
5. Declaratoria de estar levantada la sesión.

1. Se levantó la correspondiente lista de asistencia, dando por presente al Ing. Hugo Enrique Hernández Sierra, Gerente de Ingeniería y Proyectos del C.M.A.P.A.S., L.A.E María Cano Becerra, Gerente Administrativo del C.M.A.P.A.S., Lic. Miguel Ángel Hernández Trejo Gerente Comercial del C.M.A.P.A.S. el cual no se encuentra presente por tener periodo vacacional, Arq. Esteban Domínguez Canchola Gerente de Agua Potable del C.M.A.P.A.S. y como invitados la C. P. María Natividad Robles Mosqueda, Coordinadora de Recursos Humanos del C.M.A.P.A.S., así como el Lic. William Arturo Molina Sánchez, Jefe de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del C.M.A.P.A.S., confirmado el Quorum requerido para celebrar la presente sesión, los convocados proceden a desahogar la presente Sesión.





**CMAPAS**



**SALAMANCA**  
EL CORAZÓN DE GUANAJUATO

2. Se da lectura y aprobación del contenido de la convocatoria del Orden del Día correspondiente a la Sexta Sesión Extraordinaria del este Comité de Transparencia del C.M.A.P.A.S. La cual se aprueba por unanimidad.

3. Se le da lectura y aprobación del contenido del Acta de la Quinta Sesión Extraordinaria de este Comité de Transparencia del C.M.A.P.A.S. La cual se aprueba por unanimidad.

4. Solicita el uso de la voz, la **C. P. MARÍA NATIVIDAD ROBLES MOSQUEDA, COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS del CMAPAS**, la cual es concedida manifestando lo siguiente:

El día 04 de Agosto de este año, me notifico el Jefe de la Unidad de Transparencia y Acceso a la información el oficio **UTAIP/0107/2022** de fecha 04 d Agosto de esta anualidad, por medio del cual me hacía de conocimiento que un solicitante por medio del folio **111231000003922** peticionaba:

**INFORMACIÓN SOLICITADA: Solicito se me informe el número total de plazas y del personal de base y de confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto para cada unidad administrativa que conforman la administración centralizada del gobierno municipal de Salamanca vigente. Lo anterior, con base en el artículo 26, fracción X de la Ley de Transparencia Acceso Información Pública Estado Guanajuato.**

Es de manifestar que esta Coordinación de Recursos Humanos del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Gto. (CMAPAS), en atención a que la información que solicita, esta Coordinación de Recursos Humanos, no ha generado, no posee, ni resguarda documentos, archivo o expediente, respecto de la petición que realiza el solicitante en su solicitud folio **111231000003922**, lo anterior es así ya que en su petición el ciudadano peticiona información de la Administración Pública Centralizada del Municipio de Salamanca, Guanajuato, motivo por el cual nos vemos imposibilitados a proporcionar la información que solicita y por ende nos declaramos incompetentes para generar una respuesta.

Cabe manifestar que, aunque este Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Guanajuato (CMAPAS), está dentro del territorio del Municipio de Salamanca, no pasa por alto mencionar que la administración centralizada es un sujeto obligado distinto, con obligaciones diferentes a la que este sujeto obligado tiene, así también, por tal motivo y al ser notoriamente impropedente por ser un Sujeto Obligado distinto al que se dirige la solicitud, lo anterior es así, ya que el marco normativo que regula al CMAPAS y a la administración pública centralizada se establece lo siguiente:

**LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO ESTABLECE:**

**Artículo 76.** Los ayuntamientos tendrán las siguientes atribuciones:

- l. En materia de gobierno y régimen interior:
  - h) Crear las dependencias administrativas centralizadas y construir entidades para municipales
- Artículo 120.** La administración pública municipal será centralizada y paramunicipal.

**Artículo 121.** El Ayuntamiento podrá crear dependencias que le estén subordinadas directamente, así como fusionar, modificar o suprimir las ya existentes,



Naranjos # 101 Col. Bellavista  
C.P. 36730  
Tel. 464 6489207



atendiendo a sus necesidades y capacidad financiera. Asimismo, podrá crear órganos desconcentrados, dependientes jerárquicamente de las dependencias, con las facultades y obligaciones específicas que fije el reglamento y acuerdo respectivo.

También, podrá crear entidades paramunicipales, cuando el desarrollo económico y social lo haga necesario.

**Artículo 124.** Para el estudio y despacho de los diversos ramos de la administración pública municipal, el Ayuntamiento establecerá las siguientes dependencias:

- I. Secretaría del Ayuntamiento;
- II. Tesorería Municipal;
- III. Contraloría Municipal;
- IV. Obra Pública;
- V. Servicios Municipales;
- VI. Desarrollo Social;
- VII. Seguridad Pública;
- VIII. Medio Ambiente;
- IX. Derechos Humanos
- X. Oficialía Mayor o la dependencia que realice funciones análogas a ésta;
- XI. Unidad de Transparencia; y
- XII. Las demás que el Ayuntamiento determine, considerando las condiciones territoriales, socioeconómicas, capacidad administrativa y financiera del Municipio, así como el ramo o servicio que se pretenda atender, en los términos de la presente Ley y otras disposiciones legales aplicables.

Los ayuntamientos en el reglamento correspondiente, deberán señalar las atribuciones que tendrán las dependencias señaladas en las fracciones IV a X de este artículo; asimismo, podrán otorgarles la denominación que corresponda atendiendo a su organización administrativa.

**Artículo 147.** Integrarán la administración pública paramunicipal los organismos descentralizados, empresas de participación municipal, fideicomisos públicos municipales, comisiones, patronatos y comités.

**Artículo 172.-** El Servicio Público de Agua Potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales podrá ser prestado por el Ayuntamiento, preferentemente a través de un organismo público descentralizado, creado en los términos de esta Ley y el Reglamento aplicable.

Corresponde al CMAPAS de acuerdo a lo establecido por los artículos 1, 2, 4 del **Reglamento del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca Gto.** (CMAPAS) lo siguiente:

**Artículo 1.-** El presente reglamento es de orden público, sus disposiciones son de interés social y observancia general y obligatoria, en el municipio de Salamanca, Guanajuato, en la forma y término que el mismo establece y tiene por objeto regular la prestación de los servicios públicos de suministro de agua potable, drenaje, alcantarillado y saneamiento, así como las disposiciones de sus aguas residuales.

**Artículo 2.-** corresponde al **ORGANISMO DESCENTRALIZADO C.M.A.P.A.S. DE SALAMANCA, GTO.**, la detección, extracción, conducción, potabilización del agua, la



planeación, construcción, mantenimiento y reparación de las redes y equipo necesario para el suministro de este servicio a la población, así como el drenaje y alcantarillado, prevenir y controlar la contaminación de las aguas que se descargan en los sistemas de drenaje y alcantarillado.

**Artículo 4.-** C.M.A.P.A.S Tendrá su domicilio en la ciudad de Salamanca, Gto. Y solo por causa justificada que califique el Ayuntamiento, será posible su cambio fuera de la cabecera municipal.

Por otra parte, la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato establece** en su artículo 97 lo siguiente:

**Artículo 97.-** Cuando las unidades de Transparencia **determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados**, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo a la persona solicitante, dentro de los tres días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar señalar a la persona solicitante el o los sujetos obligados competentes.

Si los sujetos obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberá dar respuesta respecto de dicha parte. Respecto de la información sobre la cual es incompetente se procederá conforme a lo señalado en el párrafo anterior.

Por las razones expuestas, **manifiesto que este Organismo Operador, aunque forma parte de la administración municipal, este es una entidad paramunicipal o como lo establece la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, es un órgano descentralizado de la Administración Pública.**

Por tal motivo antes mencionados requiero de este Comité de Transparencia del CMAPAS, tenga a bien confirmar la respuesta generada por parte de esta Unidad Administrativa, así como declarar incompetencia para generar una respuesta, toda vez que dicha información no se ha generado, ni se posee, ni se ha resguardo dentro de los expedientes que este Sujeto Obligado.

Por lo antes referido el día 05 de Agosto de este año, mediante el oficio **GA/RH/0162/2022** solicite al Presidente de este Comité de Transparencia se llevara a estudio la solicitud hecha en el oficio de referencia.

Así también solicito, se me excuse de conocer del proceso de discusión y votación de la presente en la Sesión que corresponda y se me haga saber del acuerdo tomado para los efectos de poder dar contestación al oficio: **UTAIP/0107/2022** signado por el Jefe de la Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado y ponga en consideración la respuesta propuesta emitida por esta Coordinación de Recursos Humanos del CMAPAS.

En uso de la voz el Presidente del Comité de Transparencia Ing. Hugo Enrique Hernández Sierra, Gerente de Ingeniería y Proyectos del C.M.A.P.A.S. manifiesta y pone a consideración de los integrantes del Comité de Transparencia la solicitud hecha por la Coordinadora de Recursos Humanos de este Sujeto Obligado para que sea votada, **misma que fue votada de manera unánime a favor de la excusa planteada**, así como del retiro de la sala de la solicitante.





Hecha la votación se le solicita a la Coordinadora de Recursos Humanos C.M.A.P.A.S., que se retire de la sala de capacitación y hecho lo anterior se siga con el desarrollo de la Cuarta Sesión Extraordinaria de este Órgano Colegiado.

El Ing. Hugo Enrique Hernández Sierra, Gerente de Ingeniería y Proyectos del C.M.A.P.A.S. manifiesta que este Comité se reunió con el fin de atender lo establecido como cuarto punto del orden del día, Revisión, discusión o en su caso confirmación de la incompetencia para generar respuesta a la solicitud de información con número de folio **111231000003922**, la cual se giró a la Coordinación de Recursos Humanos de este Sujeto Obligado mediante el oficio **UTAIP/0107/2022** así como del oficio número, **GA/RH/0162/2022** mediante el cual la gerencia antes mencionada solicita a este Comité se pronuncie respecto de la declaratoria de Incompetencia solicitada

Antes de entra a dirimir la cuestión de fondo de la sesión considero pertinente hacer mención de los siguientes conceptos y poder tener la información necesaria para poder deliberar.

#### **Comité de transparencia<sup>1</sup>**

Es cada uno de los órganos colegiados que, al interior de las dependencias y entidades públicas, está encargado de conducir la política de transparencia de acuerdo con el marco normativo vigente. Para ello instituye, coordina y supervisa los procedimientos que aseguran la mayor eficacia en la gestión de las solicitudes de información. También, confirma, modifica o revoca las determinaciones sobre plazos de respuesta y reserva, clasificación de la información y declaración de inexistencia o incompetencia; ordena a las áreas competentes generar la información que dicta sus facultades y competencias y promueve la capacitación y sensibilización de los servidores públicos adscritos a las Unidades de Transparencia. De igual forma, es el responsable de compilar la información necesaria para alimentar los informes anuales que elabora el OG y, en cierto modo, lo representa al interior de cada uno de los sujetos obligados (LGTAIP y LFTAIP, arts. 43 y 65, respectivamente).

#### **Derecho de acceso a la información<sup>2</sup>**

El derecho de acceso a la información es una prerrogativa elevada a nivel de derecho humano por la CPEUM a partir de la reforma de 2011. En el artículo sexto constitucional se encuentra establecido que toda persona tiene derecho al libre acceso a la información, a buscar, recibir y difundir información e ideas y que el derecho a la información será garantizado por el Estado.

Ahora bien, de acuerdo con los estándares internacionales en materia de transparencia, la legislación que tenga como finalidad garantizar el derecho de acceso a la información debe considerar dos principios fundamentales. El primero es el de máxima publicidad o máxima divulgación que “ordena diseñar un régimen jurídico en el cual la transparencia y el derecho de acceso a la información sean la regla general sometida a estrictas y limitadas excepciones”. El segundo es el de buena fe, el cual obliga a los organismos gubernamentales a interpretar la ley para cumplir los fines perseguidos por el derecho de acceso, es decir que realicen las



<sup>1</sup> Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), Guillermo M. Cejudo Coordinador Editorial, Primera Edición mayo 2019, Diccionario de Transparencia y Acceso a la Información Pública, mayo 2019, 1 Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

<sup>2</sup> Ibidem. Diccionario de Transparencia y Acceso a la Información Pública, mayo 2019.

acciones necesarias para asegurar la satisfacción del interés general y no defraudar la confianza de los individuos en la gestión estatal.

### **Confiabilidad de la información<sup>3</sup>**

Principio en materia de transparencia y acceso a la información pública que el sujeto obligado deberá atender en la generación, publicación y sobre todo en la entrega de información a las personas. Este principio implica que la información derivada del ejercicio de las facultades, competencias o funciones del sujeto obligado, deberá ser creíble y fidedigna, de tal manera que proporcione elementos o datos que permitan la identificación de su origen, fecha de generación y difusión de la misma. De esta forma, el sujeto obligado brinda seguridad al solicitante respecto a la información que genera y publica.

### **Incompetencia<sup>4</sup>**

De acuerdo con el criterio 13/17 del INAI, “la incompetencia implica la ausencia de atribuciones del sujeto obligado para poseer la información solicitada; es decir, se trata de una cuestión de derecho, en tanto que no existan facultades para contar con lo requerido; por lo que la incompetencia es una cualidad atribuida al sujeto obligado que la declara”.

Es necesidad de este colegiado sesionar cuando la información no sea de su competencia, ello de acuerdo a lo establecido por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato<sup>5</sup> en su artículo:

### **Atribuciones del Comité de Transparencia**

**Artículo 54.** Al Comité de Transparencia, le competen las siguientes atribuciones:

- I. Confirmar modificar, revocar las determinaciones que, en materia de ampliación de plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen quienes sean los titulares de las unidades administrativas de los sujetos obligados.

Por tal motivo, de conformidad con el ámbito de las atribuciones conferidas dentro del artículo antes citado, es facultad de este colegiado, suscribir la declaratoria de incompetencia de información mediante el análisis de caso, atendiendo a la solicitud hecha por la Titular de la Coordinación de Recursos Humanos de este Sujeto Obligado, mediante el oficio de referencia para que se elabore dicha determinación por medio de este Colegiado. Por tal motivo se da entrada al planteamiento hecho en su escrito de cuenta y se analizará la solicitud hecha por la peticionante de la información, así como la respuesta que genera la Unidad Administrativa correspondiente.

Debido a lo anterior, se propone confirmar la respuesta generada así también, se declara la incompetencia planteada respecto de la información toda vez que si bien es cierto este Sujeto Obligado, cuenta con el Área de Recursos Humanos y que por medio de este se llega a generar una nómina, por medio del cual, se les llega a generar un pago a los personas físicas que han sido contratadas por , sin embargo dentro del ámbito de su competencia este Organismo Operador no ha generado, no posee, resguarda la información petitionada, por tal motivo se pone a consideración y votación del pleno de este colegiado, lo cual determina lo siguiente:

<sup>3</sup> Ibidem. **Diccionario de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, mayo 2019.

<sup>4</sup> Ibidem. **Diccionario de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, mayo 2019.

<sup>5</sup> Congreso del Estado de Guanajuato, H. CONGRESO DEL ESTADO DE GUANAJUATO, Secretaría General, Instituto de Investigaciones Legislativas, Expidió: LXIII Legislatura Publicada: P.O. Núm. 77, Tercera Parte, 13-05-2016, Última Reforma: Núm. 145, Segunda Parte, 20-07-2018

**RESUELVE:**

**Acuerdo Primero:** Se tuvo por excusado a la ciudadana C.P. María Natividad Robles Mosqueda, Coordinadora de Recursos Humanos del CMAPAS.

**Acuerdo Segundo:** Habiendo analizado y deliberado lo aquí planteado, se aprueba por unanimidad la declaratoria de incompetencia de la información para dar respuesta a la solicitud folio número **111231000003922** el cual fue recibido por Plataforma Nacional de Transparencia.

**Acuerdo Tercero:** Por tal motivo se instruye al Jefe de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del C.M.A.P.A.S. notifique al solicitante la respuesta que emitida por la Coordinación de Recursos Humanos del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca Gto., así como la presente resolución.

5. No habiendo otro asunto que tratar, el Presidente del Comité de Transparencia del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Gto., (C.M.A.P.A.S.), declaro en receso la presente sesión a fin de redactar lo propio y encontrarnos en posibilidad de recabar las firmas autógrafas correspondientes, haciéndose constar que durante todo el tiempo en que se desarrolló ésta **SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL COMITÉ MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SALAMANCA, GTO., C.M.A.P.A.S.**, desde su inicio hasta su terminación a las 10:30 diez horas con treinta minutos, estubo presente la totalidad del Quórum. Haciendo mención de la ausencia de la ciudadana C.P. María Natividad Robles Mosqueda, Coordinador de Recursos Humanos del CMAPAS, por motivo expuesto en el punto 4, así como del Lic. Miguel Ángel Hernández Trejo, Gerente Comercial del CMAPAS, el cual no se encuentra presente por tener periodo vacacional.

  
ING. HUGO ENRIQUE HERNÁNDEZ SIERRA  
**PRESIDENTE**

  
LIC. EMILIANO PRIETO VARGAS  
**SECRETARIO DE ACTAS**

  
ARQ. ESTEBAN DOMÍNGUEZ CANCHOLA  
**VOCAL**

LIC. MIGUEL ÁNGEL HERNÁNDEZ TREJO  
**VOCAL**

  
L.A.E. MARÍA TERESA CANO BECERRA  
**VOCAL**

C.P. MARÍA NATIVIDAD ROBLES MOSQUEDA  
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS  
CMAPAS

**INVITADO**

LIC. WILLIAM ARTURO MOLINA SÁNCHEZ  
JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CMAPAS  
**INVITADO**



FECHA 08 DE AGOSTO DE 2022

Núm.	NOMBRE	PUESTO	FIRMA
1	MA. NATIVIDAD ROBRES MOSQUEDA.	COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS	
2	Maria Telesa Cano Becerra	Gerente de Administración	
3	Enrique Prieto Vargas	Gerente Jurídico	
4	WILLIAM ABRAZO MOLINA SANCHEZ	JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION	
5	ESTEBAN DOMINGUEZ C.	GERENTE AGUA POTABLE	
6	HUGO ENRIQUE HERNANDEZ SIERRA	GERENTE DE MANTENIMIENTO Y PROYECTOS	
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

OFICIO: GA/RH/0163/2022  
Salamanca, Guanajuato a 8 de Agosto del 2022  
Asunto: RESPUESTA A SOLICITUD

LIC. WILLIAM ARTURO MOLINA SÁNCHEZ.  
JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL CMAPAS  
PRESENTE

Aprovecho la presente para enviarle un cordial saludo y en atención a su solicitud de información **111231000003922**, realizada por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia el día **04 Agosto** de esta anualidad, me permito transcribirla al igual que la respuesta suministrada a esta Unidad de Acceso a la Información:

Solicito se me informe el número total de plazas y del personal de base y de confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto para cada unidad administrativa que conforman la administración centralizada del gobierno municipal de Salamanca vigente. Lo anterior, con base en el artículo 26, fracción X de la Ley de Transparencia Acceso Información Pública Estado Guanajuato.

**"RESPUESTA:**

Debido a que la solicitud va dirigida a la Administración Pública Centralizada del Municipio de Salamanca, Guanajuato, siendo un Sujeto Obligado distinto al que el solicitante dirigió su petición, y aunque este Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Guanajuato (CMAPAS), esta dentro del territorio del Municipio de Salamanca, no pasa por alto mencionar que la administración centralizada es un sujeto obligado distinto, con obligaciones diferentes a la que este sujeto obligado tiene, así también, por tal motivo y al ser notoriamente imprecendente por ser un Sujeto Obligado distinto al que se dirige la solicitud, lo anterior es así, ya que el marco normativo que regula al CMAPAS y a la administración pública centralizada se establece lo siguiente:

**Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato establece:**

***Atribuciones del ayuntamiento***

**Artículo 76.** Los ayuntamientos tendrán las siguientes atribuciones:

- I.** En materia de gobierno y régimen interior:
- h)** Crear las dependencias administrativas centralizadas y construir entidades para municipales

**Formas de la administración pública municipal**  
**Artículo 120.** La administración pública municipal será centralizada y paramunicipal.

**Creación de dependencias y entidades**  
**Artículo 121.** El Ayuntamiento podrá crear dependencias que le estén subordinadas directamente, así como fusionar, modificar o suprimir las ya existentes, atendiendo a sus necesidades y capacidad financiera. Asimismo, podrá crear órganos desconcentrados, dependientes jerárquicamente de las dependencias, con las facultades y obligaciones específicas que fije el reglamento y acuerdo respectivo.

También, podrá crear entidades paramunicipales, cuando el desarrollo económico y social lo haga necesario.

## Capítulo II De la Administración Pública Centralizada

### *Dependencias municipales*

**Artículo 124.** Para el estudio y despacho de los diversos ramos de la administración pública municipal, el Ayuntamiento establecerá las siguientes dependencias:

- I. Secretaría del Ayuntamiento;
- II. Tesorería Municipal;
- III. Contraloría Municipal;
- IV. Obra Pública;
- V. Servicios Municipales;
- VI. Desarrollo Social;
- VII. Seguridad Pública;
- VIII. Medio Ambiente;
- IX. Derechos Humanos
- X. Oficialía Mayor o la dependencia que realice funciones análogas a ésta;
- XI. Unidad de Transparencia; y
- XII.

Las demás que el Ayuntamiento determine, considerando las condiciones territoriales, socioeconómicas, capacidad administrativa y financiera del Municipio, así como el ramo o servicio que se pretenda atender, en los términos de la presente Ley y otras disposiciones legales aplicables.

Los ayuntamientos en el reglamento correspondiente, deberán señalar las atribuciones que tendrán las dependencias señaladas en las fracciones IV a X de este artículo; asimismo, podrán otorgarles la denominación que corresponda atendiendo a su organización administrativa.

### *Integración de la administración pública paramunicipal*

**Artículo 147.** Integrarán la administración pública paramunicipal los organismos descentralizados, empresas de participación municipal, fideicomisos públicos municipales, comisiones, patronatos y comités.

**Artículo 172.-** El Servicio Público de Agua Potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales podrá ser prestado por el Ayuntamiento, preferentemente a través de un organismo público descentralizado, creado en los términos de esta Ley y el Reglamento aplicable.

Corresponde al CMAPAS de acuerdo a lo establecido por los artículos 1, 2, 4 del **Reglamento del Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca Gto.** (CMAPAS) lo siguiente:

**Artículo 1.-** El presente reglamento es de orden público, sus disposiciones son de interés social y observancia general y obligatoria, en el municipio de Salamanca, Guanajuato, en la forma y término que el mismo establece y tiene por objeto regular la prestación de los servicios públicos de suministro de agua potable, drenaje, alcantarillado y saneamiento, así como las disposiciones de sus aguas residuales.

**Artículo 2.-** corresponde al **ORGANISMO DESCENTRALIZADO C.M.A.P.A.S. DE SALAMANCA, GTO.**, la detección, extracción, conducción, potabilización del agua, la planeación, construcción, mantenimiento y reparación de las redes y equipo necesario para el suministro de este servicio a la población, así como el drenaje y alcantarillado, preventis: # 107 CMI BSA14-1510



C.P. 36760  
Tel: 477 519707





y controlar la contaminación de las aguas que se descargan en los sistemas de drenaje y alcantarillado.

**Artículo 4.-** C.M.A.P.A.S Tendrá su domicilio en la ciudad de Salamanca, Gto. Y solo por causa justificada que califique el Ayuntamiento, será posible su cambio fuera de la cabecera municipal.

Por otra parte, la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato establece** en su artículo 97 lo siguiente:

**Artículo 97.-** Cuando las unidades de Transparencia **determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados**, dentro del ámbito de su aplicación, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo a la persona solicitante, dentro de los tres días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud y, en caso de poderlo determinar señalar a la persona solicitante el o los sujetos obligados competentes.

Si los sujetos obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberá dar respuesta respecto de dicha parte. Respecto de la información sobre la cual es incompetente se procederá conforme a lo señalado en el párrafo anterior.

Por las razones expuestas, **manifiesto que este Organismo Operador, aunque forma parte de la administración municipal, este es una entidad paramunicipal o como lo establece la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, es un órgano descentralizado de la Administración Pública.**

Por tal motivo se determina que la petición hecha no está dentro del ámbito de sus atribuciones el manejo de información solicitada por lo cual **LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA SOLICITADA NO ES DE NUESTRA COMPETENCIA**, por tal motivo puede usted requerir esa información en:

➤ **Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Salamanca, Guanajuato.**  
**Marlon Michelle Martínez Olvera.**

Director de la Unidad de Transparencia del Municipio de Salamanca, Guanajuato

**Domicilio:** Calle Mina número 100, Edificio Paola, despacho número 201, Zona Centro Salamanca, Guanajuato Código Postal 36700

**Teléfono:** (464) 64.1.45.00 extensiones 3070 y 3071

**Horario de atención:** Lunes a viernes en horario de 8:00 a 16:00 horas.

**Correo:** [transparencia@mail.salamanca.gob.mx](mailto:transparencia@mail.salamanca.gob.mx)

**Hipervínculo a la dirección electrónica del sistema:**

<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>

En espera de cualquier comentario y la información emitida sirva de respuesta para que sea comunicada al solicitante en los términos que se genera, reciba Usted la más alta y distinguida de mis consideraciones.

Atentamente:

"CMAPAS Agua y Vida Para Todos"

**C.P. MARÍA NATIVIDAD ROBLES MOSQUEDA.**  
**COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS DEL CMAPAS.**

C.c.p. Archivo.