	<b>SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD</b>	<b>Código:</b>	R2-PO-IP-7.1-01
	<b>Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Gto.</b>	<b>Fecha:</b>	01/06/15
	<b>REQUISITOS PARA SOLICITAR CARTA DE FACTIBILIDAD DE SERVICIOS PARA DESARROLLOS COMERCIALES O INDUSTRIALES.</b>	<b>Versión:</b>	03
		<b>Páginas:</b>	1 de 1
<b>Responsable:</b>	Coordinador de Proyectos		

**A.- La solicitud de factibilidad de servicios para un desarrollo comercial o industrial deberá presentarse por escrito dirigido al Presidente del Consejo Directivo del CMAPAS (L.A.E. Francisco Gerardo Rizo García).**

**B.- La solicitud de factibilidad deberá contener la información siguiente:**

- \_\_\_\_\_ B .1.- Croquis y ubicación del predio donde se pretende construir el nuevo desarrollo.
- \_\_\_\_\_ B .2.- Superficie total del terreno.
- \_\_\_\_\_ B .3.- Nombre de la persona o sociedad propietaria del terreno.
- \_\_\_\_\_ B .4.- Descripción del desarrollo a construir.
- \_\_\_\_\_ B .5.- Superficie total de la construcción.
- \_\_\_\_\_ B .6.- Domicilio, número telefónico y correo electrónico donde pueda recibir y oír notificaciones.

**C.- La solicitud de Factibilidad deberá acompañarse de la siguiente documentación vigente:**

- \_\_\_\_\_ C.1.- Copia de las escrituras del predio donde se realizara el nuevo desarrollo.
- \_\_\_\_\_ C.2.- Copia del último recibo de pago del impuesto predial del año en curso.
- \_\_\_\_\_ C.3.- Copia de la carta de no encontrarse en zona de riesgo por inundación proporcionada por la Dirección de Protección Civil Municipal. (Artículo 283 Título III del CTEG).
- \_\_\_\_\_ C.4.- Copia de constancia de factibilidad de uso de suelo expedido por la Dirección de Ordenamiento Territorial y Urbano del municipio de Salamanca, Gto.
- \_\_\_\_\_ C.5.- Gasto requerido de agua potable según anteproyecto en litros por segundo.
- \_\_\_\_\_ C.6.- Gasto de agua residual del drenaje sanitario según anteproyecto en litros por segundo.
- \_\_\_\_\_ C.7.- Copia de convenio con el propietario si no existe enajenación.
- \_\_\_\_\_ C.8.- Copia del poder notarial del representante legal.

**NOTA: Se tomará como fecha de ingreso cuando esté completa la documentación requerida para iniciar el proceso de elaboración de la carta de factibilidad.**

**La carta de factibilidad tendrá un costo de acuerdo a lo estipulado en la Ley de ingresos del municipio vigente. Para que el organismo le proporcione la carta de factibilidad el solicitante deberá entregar copia del pago antes mencionado.**

Solicitud de carta de Factibilidad: Aceptada \_\_\_\_\_ Rechazada \_\_\_\_\_ Por completar \_\_\_\_\_

Fecha de aceptación de documentos: \_\_\_\_\_

Nombre del fraccionamiento o predio: \_\_\_\_\_


Fecha límite para entrega de carta de factibilidad: \_\_\_\_\_

**SOLICITANTE**

**CMAPAS**

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma

	<b>SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD</b>	<b>Código:</b>	R1-PO-IP-7.1-01
	<b>Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca, Gto.</b>	<b>Fecha:</b>	01/06/15
	<b>REQUISITOS PARA SOLICITAR CARTA DE FACTIBILIDAD DE SERVICIOS PARA DESARROLLOS HABITACIONALES</b>	<b>Versión:</b>	03
		<b>Páginas:</b>	1 de 1
<b>Responsable:</b>	Coordinador de Proyectos		

**A.- La solicitud de factibilidad de servicios para un desarrollo habitacional deberá presentarse por escrito dirigido al Presidente del Consejo Directivo del CMAPAS (L.A.E. Francisco Gerardo Rizo García).**

**B.- La solicitud de factibilidad deberá contener la información siguiente:**

- \_\_\_\_\_ B .1.- Croquis y ubicación del predio donde se pretende construir el nuevo desarrollo.
- \_\_\_\_\_ B .2.- Superficie total del terreno.
- \_\_\_\_\_ B .3.- Nombre de la persona o sociedad propietaria del terreno.
- \_\_\_\_\_ B .4.- Descripción del desarrollo a construir.
- \_\_\_\_\_ B .5.- Superficie total de la construcción.
- \_\_\_\_\_ B .6.- Número total de viviendas y/ o subdivisiones.
- \_\_\_\_\_ B .7.- Domicilio, número telefónico y correo electrónico donde pueda recibir y oír notificaciones.

**C.- La solicitud de Factibilidad deberá acompañarse de la siguiente documentación vigente:**

- \_\_\_\_\_ C.1.- Copia de las escrituras del predio donde se realizara el nuevo desarrollo.
- \_\_\_\_\_ C.2.- Copia del último recibo de pago del impuesto predial del año en curso.
- \_\_\_\_\_ C.3.- Copia de la carta de no encontrarse en zona de riesgo por inundación proporcionada por la Dirección de Protección Civil Municipal. (Artículo 283 Título III del CTEG).
- \_\_\_\_\_ C.4.- Copia del oficio y plano de la aprobación de traza por la Dirección de Ordenamiento Territorial y Urbano del Municipio, (Artículo 395 fracción VI del CTEG, aplica para subdivisiones y fraccionamientos)
- \_\_\_\_\_ C.5.- Gasto requerido de agua potable según anteproyecto en litros por segundo.
- \_\_\_\_\_ C.6.- Gasto de agua residual del drenaje sanitario según anteproyecto en litros por segundo.
- \_\_\_\_\_ C.7.- Copia de convenio con el propietario si no existe enajenación.
- \_\_\_\_\_ C.8.- Copia del poder notarial del representante legal.

**NOTA: Se tomará como fecha de ingreso cuando esté completa la documentación requerida para iniciar el proceso de elaboración de la carta de factibilidad.**

**La carta de factibilidad tendrá un costo de acuerdo a lo estipulado en la Ley de ingresos del municipio vigente. Para que el organismo le proporcione la carta de factibilidad el solicitante deberá entregar copia del pago antes mencionado.**

Solicitud de carta de Factibilidad: Aceptada \_\_\_\_\_ Rechazada \_\_\_\_\_ Por completar \_\_\_\_\_

Fecha de aceptación de documentos: \_\_\_\_\_

Nombre del fraccionamiento o predio: \_\_\_\_\_

Fecha límite para entrega de documento: \_\_\_\_\_

SOLICITANTE

CMAPAS

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma